Российская Федерация

Забайкальский район Забайкальского края

Администрация сельского поселения «Черно-Озерское»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

23.03.2020 года № 27

п. ст. Харанор

**Об утверждении Порядка составления**

**и утверждения плана финансово-хозяйственной**

**деятельности муниципального учреждения**

В соответствии Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», а также Федеральным законом от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Приказом Минфина Российской Федерации от 28.07.2010 № 81н «О требованиях к плану финансово – хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения»:

1.Утвердить Порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения.

2.Настоящее постановление распространяет свое действие с 01 января 2020 года.

 3. Опубликовать настоящее распоряжение в информационном бюллетене «Сельсовет» и разместить на официальном сайте Администрации в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава сельского поселения А.В. Абрамовских

Черно-Озерское

Утвержден

постановлением Главы

сельского поселения «Черно-Озерское»

от 23.03.2020 года № 27

**Порядок**

**составления и утверждения плана финансово-хозяйственной**

**деятельности муниципального учреждения**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с подпунктом 6 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», частью 13 статьи 2 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», с учетом требований Приказа Минфина Российской Федерации от 28 июля 2010 г. № 81н «О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения» и устанавливает требования к составлению и утверждению плана финансово-хозяйственной деятельности (далее - План) муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений, находящихся в ведении Администрации сельского поселения «Черно-Озерское» (далее - учреждение).

1.2. Учреждения, их обособленные (структурные) подразделения без прав юридического лица, осуществляющие полномочия по ведению бухгалтерского учета (далее - подразделение), составляют в соответствии с настоящими требованиями План в порядке, определенном Администрацией сельского поселения «Черно-Озерское» и осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении учреждения (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя), если иное не установлено федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации.

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, вправе установить особенности составления и утверждения Плана для отдельных учреждений.

1.3. План составляется на финансовый год в случае, если закон (решение) о бюджете утверждается на один финансовый год, либо на финансовый год и плановый период, если закон (решение) о бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период.

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, при установлении порядка вправе предусматривать дополнительную детализацию показателей Плана, в том числе по временному интервалу (поквартально, помесячно).

**2. Требования к составлению Плана**

 2.1. План составляется учреждением (подразделением) по кассовому методу в рублях с точностью до двух знаков после запятой по форме(Приложение №1), содержащей следующие части:

заголовочную;

содержательную;

оформляющую.

2.2. В заголовочной части Плана указываются:

гриф утверждения документа, содержащий наименование должности, подпись (и ее расшифровку) лица, уполномоченного утверждать План, и дату утверждения;

наименование документа;

дата составления документа;

наименование учреждения;

наименование подразделения (в случае составления им Плана);

наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя;

дополнительные реквизиты, идентифицирующие учреждение (подразделение) (адрес фактического местонахождения, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и значение кода причины постановки на учет (КПП) учреждения (подразделения), код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса);

финансовый год (финансовый год и плановый период), на который представлены содержащиеся в документе сведения;

наименование единиц измерения показателей, включаемых в План и их коды по Общероссийскому классификатору единиц измерения (ОКЕИ) и (или) Общероссийскому классификатору валют (ОКВ).

2.3. Содержательная часть Плана состоит из текстовой (описательной) части и табличной части.

2.4. В текстовой (описательной) (Приложение 2) части Плана указываются:

цели деятельности учреждения (подразделения) в соответствии с федеральными законами, иными нормативными (муниципальными) правовыми актами и уставом учреждения (положением подразделения);

виды деятельности учреждения (подразделения), относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом учреждения (положением подразделения);

перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом (положением подразделения) к основным видам деятельности учреждения (подразделения), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется, в том числе за плату;

общая балансовая стоимость недвижимого муниципального имущества на дату составления Плана (в разрезе стоимости имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления; приобретенного учреждением (подразделением) за счет выделенных собственником имущества учреждения средств; приобретенного учреждением (подразделением) за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности);

общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества на дату составления Плана, в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества;

иная информация по решению Администрации сельского поселения «Черно-Озерское», которая осуществляет функции и полномочия учредителя.

2.5. В табличную часть Плана (Приложение 3) включаются следующие таблицы:

Таблица 1 "Показатели финансового состояния учреждения (подразделения)" (далее - Таблица 1), включающая показатели о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах, принятых на последнюю отчетную дату, предшествующую дате составления Плана;

Таблица 2 "Показатели по поступлениям и выплатам учреждения (подразделения)" (далее - Таблица 2);

Таблица 2.1 "Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения (подразделения)" (далее - Таблица 2.1);

Таблица 3 "Сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение учреждения (подразделения)" (далее - Таблица 3);

Таблица 4 "Справочная информация" (далее - Таблица 4).

В табличной части Плана может отражаться иная информация по решению Администрации сельского поселения «Черно-Озерское», с соблюдением структуры (в том числе строк и граф) табличной части Плана и дополнением (при необходимости) иными строками и графами.

2.6. В Таблице 2:

по [строкам 500](#Par476), [600](#Par486) в графах 4 - 10 указываются планируемые суммы остатков средств на начало и на конец планируемого года, если указанные показатели, по решению Администрации сельского поселения «Черно-Озерское», планируются на этапе формирования проекта Плана либо указываются фактические остатки средств при внесении изменений в утвержденный План после завершения отчетного финансового года;

в графе 3 по [строкам 110](#Par170) - [180](#Par251), [300](#Par414) - [420](#Par466) указываются коды классификации операций сектора государственного управления, по [строкам 210](#Par281) - 280 указываются коды видов расходов бюджетов;

по [строке 120](#Par191)в графе 10 указываются плановые показатели по доходам от грантов, предоставление которых из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации осуществляется по кодам 613 "Гранты в форме субсидии бюджетным учреждениям" или 623 "Гранты в форме субсидии автономным учреждениям" видов расходов бюджетов;

по [строкам 210](#Par281) - [250](#Par374) в графах 5 - 10 указываются плановые показатели только в случае принятия Администрацией сельского поселения «Черно-Озерское», осуществляющей функции и полномочия учредителя, решения о планировании выплат по соответствующим расходам раздельно по источникам их финансового обеспечения.

При этом, плановые показатели по расходам по [строке 260](#Par384)графы 4 на соответствующий финансовый год должны быть равны показателям граф 4 - 6 по [строке 0001](#Par534) Таблицы 2.1.

В [Таблице 2.1](#Par501):

в [графах 7](#Par528) - [12](#Par533) указываются:

по [строке 1001](#Par546) - суммы оплаты в соответствующем финансовом году по контрактам (договорам), заключенным до начала очередного финансового года, при этом в графах 7 - 9 указываются суммы оплаты по контрактам, заключенным в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"(далее - Федеральный законN 44-ФЗ), а в графах 10 - 12 - по договорам, заключенным в соответствии с Федеральным закономот 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (далее - Федеральный закон N 223-ФЗ);

по [строке 2001](#Par570) - в разрезе года начала закупки указываются суммы планируемых в соответствующем финансовом году выплат по контрактам (договорам), для заключения которых планируется начать закупку, при этом в [графах 7](#Par528) - [9](#Par530)указываются суммы планируемых выплат по контрактам, для заключения которых в соответствующем году согласно Федеральному законуN 44-ФЗ планируется разместить извещение об осуществлении закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд либо направить приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или проект контракта, а в [графах 10](#Par531) - [12](#Par533) указываются суммы планируемых выплат по договорам, для заключения которых в соответствии с Федеральным законом N 223-ФЗ осуществляется закупка (планируется начать закупку) в порядке, установленном положением о закупке.

При этом необходимо обеспечить соотношение следующих показателей:

1) показатели граф 4 - 12 по [строке 0001](#Par534) должны быть равны сумме показателей соответствующих граф по [строкам 1001](#Par546) и [2001](#Par570);

2) показатели графы 4 по [строкам 0001](#Par534), [1001](#Par546) и [2001](#Par570) должны быть равны сумме показателей граф 7 и 10 по соответствующим строкам;

3) показатели графы 5 по [строкам 0001](#Par534), [1001](#Par546) и [2001](#Par570) должны быть равны сумме показателей граф 8 и 11 по соответствующим строкам;

4) показатели графы 6 по [строкам 0001](#Par534), [1001](#Par546) и [2001](#Par570) должны быть равны сумме показателей граф 9 и 12 по соответствующим строкам;

5) показатели по [строке 0001](#Par534) граф 7 - 9 по каждому году формирования показателей выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг:

а) для бюджетных учреждений не могут быть меньше показателей по [строке 260](#Par384) в графах 5 - 8 Таблицы 2 на соответствующий год;

б) для автономных учреждений не могут быть меньше показателей по [строке 260](#Par384) в графе 7 Таблицы 2 на соответствующий год;

6) для бюджетных учреждений показатели [строки 0001](#Par534) граф 10 - 12 не могут быть больше показателей [строки 260](#Par384) графы 9 Таблицы 2 на соответствующий год;

7) показатели [строки 0001](#Par534) граф 10 - 12 должны быть равны нулю, если все закупки товаров, работ и услуг осуществляются в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ.

[Таблица 3](#Par599) заполняется в случае принятия Администрацией сельского поселения «Черно-Озерское» решения об отражении операций со средствами, поступающими во временное распоряжение учреждения (подразделения), в разрезе содержащихся в ней плановых показателей. В этом случае [строка 030](#Par647) графы 3 Таблицы 4 не заполняется.

При этом:

по [строкам 010](#Par610), [020](#Par613) в графе 4 Таблицы 3 указываются планируемые суммы остатков средств во временном распоряжении на начало и на конец планируемого года, если указанные показатели по решению Администрации сельского поселения «Черно-Озерское», отражаются на этапе формирования проекта Плана либо указываются фактические остатки указанных средств при внесении изменений в План после завершения отчетного финансового года.

2.7. В целях формирования показателей Плана по поступлениям и выплатам, включенных в табличную часть Плана, учреждение (подразделение) составляет на этапе формирования проекта бюджета на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) План, исходя из представленной органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, информации о планируемых объемах расходных обязательств:

субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - муниципальное задание);

субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную муниципальную собственность;

грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурсов;

публичных обязательств перед физическими лицами в денежной форме, полномочия по исполнению которых от имени органа местного самоуправления планируется передать в установленном порядке учреждению (подразделению);

бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий муниципального заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации).

2.8. Плановые показатели по поступлениям формируются учреждением (подразделением) с указанием, в том числе:

субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;

грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурсов;

поступлений от оказания учреждением (подразделением) услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения (положением подразделения) к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности;

поступлений от реализации ценных бумаг для муниципальных автономных учреждений, а также муниципальных бюджетных учреждений в случаях, установленных федеральными законами).

Справочно указываются суммы публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме, полномочия по исполнению которых от имени Администрации сельского поселения «Черно-Озерское» передаются в установленном порядке учреждению (подразделению), бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий муниципального заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации), а также средства во временном распоряжении учреждения (подразделения), при принятии Администрацией сельского поселения «Черно-Озерское» решения об отражении указанных сведений в [Таблице 4](#Par633).

Суммы, указанные в [абзацах втором](#Par690), [третьем](#Par692), [четвертом](#Par694), [пятом](#Par696) и [восьмом](#Par700) настоящего пункта, формируются учреждением (с учетом сумм по подразделениям) на основании информации, полученной от Администрации сельского поселения Черно-Озерское, в соответствии с [пунктом 2.7](#Par675) настоящего Порядка.

Суммы, указанные в [абзацах втором](#Par690), [третьем](#Par692), [четвертом](#Par694), [пятом](#Par696) и [восьмом](#Par700) настоящего пункта, формируются подразделением на основании информации, полученной от учреждения, в соответствии с [пунктом 9](#Par675) настоящего Порядка.

Суммы, указанные в [абзаце шестом](#Par698) настоящего пункта, учреждение (подразделение) рассчитывает исходя из планируемого объема оказания услуг (выполнения работ) и планируемой стоимости их реализации.

2.9. Плановые показатели по выплатам формируются учреждением (подразделением) в соответствии с настоящим Порядком в разрезе соответствующих показателей, содержащихся в [Таблице 2](#Par133).

2.10. Общая сумма расходов бюджетного учреждения на закупки товаров, работ, услуг, отраженная в Плане, подлежит детализации в плане закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, формируемом в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - план закупок), а также в плане закупок, формируемом в соответствии с Федеральным законом N 223-ФЗ согласно положениям части 2 статьи 15 Федерального закона N 44-ФЗ.

2.11. При принятии Администрацией сельского поселения «Черно-Озерское» решения о раздельном формировании плановых показателей по выплатам, связанным с выполнением учреждением (подразделением) муниципального задания, объемы указанных выплат в пределах общего объема субсидии на выполнение муниципального задания могут рассчитываться с превышением нормативных затрат, определенных в порядке, установленном Администрацией сельского поселения «Черно-Озерское» в соответствии с пунктом 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.12. При предоставлении учреждению субсидии, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - целевая субсидия) учреждение составляет и представляет Администрации сельского поселения «Черно-Озерское». Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными муниципальному учреждению (код формы документа по Общероссийскому классификатору управленческой документации 0501016) (далее - Сведения), по рекомендуемому образцу, утвержденному Приказом Минфина Российской Федерации от 28.07.2010 № 81н.

Сведения не должны содержать сведений о субсидиях, предоставленных учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

На основании Сведений, утвержденных Администрацией сельского поселения « Черно-Озерское», учреждением составляются отдельно Сведения для осуществления расходов за счет целевых субсидий данным учреждением и Сведения для осуществления расходов за счет целевых субсидий по каждому подразделению.

В Сведениях, составленных для осуществления расходов за счет целевых субсидий учреждения, отражаются, в том числе операции по перечислению средств подразделениям.

При составлении Сведений учреждением (подразделением) в них указываются:

в графе 1 - наименование целевой субсидии с указанием цели, на осуществление которой предоставляется целевая субсидия;

в графе 2 - аналитический код, присвоенный Администрацией сельского поселения «Черно-Озерское», для учета операций с целевой субсидией (далее - код субсидии);

в графе 3 - код по бюджетной классификации Российской Федерации, исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат;

в графе 4 - код объекта капитального строительства (объекта недвижимости, мероприятия (укрупненного инвестиционного проекта), включенного в федеральную адресную инвестиционную программу, на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) или приобретение которого предоставляется субсидия на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность;

в графах 5, 6 - неиспользованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий, на суммы которых подтверждена в установленном порядке потребность в направлении их на те же цели в разрезе кодов субсидий по каждой субсидии, с отражением в графе 5 кода субсидии, в случае, если коды субсидии, присвоенные для учета операций с целевой субсидией в прошлые годы и в новом финансовом году, различаются, в графе 6 - суммы разрешенного к использованию остатка;

в графах 7, 8 - суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет, на которые подтверждена в установленном порядке потребность в направлении их на те же цели, с отражением в графе 7 кода субсидии, в случае, если коды субсидии, присвоенные для учета операций с целевой субсидией в прошлые годы и в новом финансовом году, различаются, в графе 8 - разрешенные к использованию суммы;

в графе 9 - сумма планируемых на текущий финансовый год поступлений целевых субсидий;

в графе 10 - сумма планируемых на текущий финансовый год выплат, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии.

Плановые показатели по выплатам могут быть детализированы до уровня групп и подгрупп видов расходов бюджетной классификации Российской Федерации, а по группе "Поступление нефинансовых активов" - с указанием кода группы классификации операций сектора государственного управления.

В случае если учреждению (подразделению) предоставляется несколько целевых субсидий, показатели Сведений формируются по каждой целевой субсидии без формирования группировочных итогов.

Формирование объемов планируемых выплат, указанных в Сведениях, осуществляется в соответствии с нормативным правовым актом Администрации Сельского поселения «Черно-Озерское», устанавливающим порядок предоставления целевой субсидии из соответствующего бюджета.

2.13 Объемы планируемых выплат, источником финансового обеспечения которых являются поступления от оказания учреждениями (подразделениями) услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения (положением подразделения) к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, формируются учреждением (подразделением) в соответствии с порядком определения платы, установленным Администрацией сельского поселения «Черно-Озерское».

2.14. Администрация сельского поселения «Черно-Озерское» вправе установить для учреждения формирование плановых поступлений и соответствующих им плановых выплат, в том числе в разрезе видов услуг (работ).

2.15. Администрация Сельского поселения «Черно-Озерское» вправе утвердить единую форму Плана для муниципального автономного и бюджетного учреждения либо две отдельные формы для муниципального автономного и бюджетного учреждения соответственно, а также правила по их заполнению.

2.16. После утверждения в установленном порядке Решения Совета депутатов сельского поселения «Черно-Озерское» о бюджете Сельского поселения «Черно-Озерское», План и Сведения при необходимости уточняются учреждением (подразделением) и направляются на утверждение с учетом требований к утверждению Плана и Сведений настоящего Порядка.

Уточнение показателей Плана, связанных с выполнением муниципального задания, осуществляется с учетом показателей утвержденного муниципального задания и размера субсидии на выполнение муниципального задания.

2.17. Оформляющая часть Плана должна содержать подписи должностных лиц, ответственных за содержащиеся в Плане данные, - руководителя учреждения (подразделения) (уполномоченного им лица), руководителя финансово-экономической службы учреждения (подразделения) или иного уполномоченного руководителем лица, исполнителя документа.

2.18. В целях внесения изменений в План и (или) Сведения в соответствии с настоящимсПорядком составляются новые План и (или) Сведения, показатели которых не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменения в План и (или) Сведения, а также с показателями планов закупок, указанных в [пункте](#Par710) 2.10 настоящего Порядка. Решение о внесении изменений в План принимается руководителем учреждения (подразделения).

2.19. В случае изменения подведомственности учреждения План составляется в порядке, установленном Администрацией сельского поселения «Черно-Озерское», который после изменения подведомственности будет осуществлять в отношении учреждения функции и полномочия учредителя.

**3. Требования к утверждению Плана и Сведений**

3.1. План муниципального автономного учреждения (План с учетом изменений) утверждается руководителем автономного учреждения на основании заключения наблюдательного совета автономного учреждения.

3.2. План муниципального бюджетного учреждения (План с учетом изменений) утверждается руководителем муниципального бюджетного учреждения, если иное не установлено Администрацией сельского поселения «Черно-Озерское».

3.3. План подразделения (План с учетом изменений) утверждается руководителем учреждения.

3.4. Сведения, указанные в пункте 2.12 настоящих Требований, сформированные учреждением, утверждаются Администрацией сельского поселения «Черно-Озерское».

Сведения, указанные в пункте 2.12 настоящих Требований, сформированные учреждением для подразделения, утверждаются учреждением.

Приложение N 1

к Порядку составления и утверждения плана

финансово-хозяйственной деятельности

муниципального учреждения

 УТВЕРЖДАЮ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 наименование должности

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 подпись расшифровка

 "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год

**План**

**финансово-хозяйственной деятельности областного государственного учреждения, подведомственного комитету потребительского рынка Новгородской области на 20\_\_ год**

 от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 КОДЫ

 ┌─────────┐

 Государственное учреждение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ │

 по ОКПО │ │

 ├─────────┤

 ┌──────────────┐ │ │

 ИНН/КПП │ │ │ │

 └──────────────┘ │ │

 ├─────────┤

 Адрес учреждения │ │

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ │

 │ │

 Наименование органа, ├─────────┤

осуществляющего функции │ │

 и полномочия учредителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Глава │ │

 по БК │ │

 ├─────────┤

 Единица измерения: руб. по ОКЕИ │ │

(с точностью до второго ├─────────┤

 десятичного знака) по ОКВ │ │

 └─────────┘

Приложение N 2

к Порядку составления и утверждения плана

финансово-хозяйственной деятельности

 муниципального учреждения

 I. Описательная часть

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Цели деятельности учреждения  |  |
| 2. Основные виды деятельности  |  |
| 3. Перечень услуг (работ)  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4. Общая балансовая стоимость недвижимого имущества (на датусоставления Плана) | Всего |  В том числе  |
|  закрепленного  собственником  имущества заучреждением направе оперативного  управления  | приобретенного учреждением засчет выделенных собственником  имущества  средств  |  приобретенного  учреждением за счет доходов  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5. Общая балансовая стоимость движимого имущества (на датусоставления Плана) | Всего |  В т.ч. особо  ценного  движимого  имущества  |
|  |  |

Приложение N 3

к Порядку составления и утверждения плана

финансово-хозяйственной деятельности

областных государственных учреждений,

подведомственных комитету потребительского

рынка Забайкальского края

 Таблица 1

Показатели финансового состояния учреждения

На \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Сумма (тыс. руб.) |
| 1 | 2 | 3 |
|  | Нефинансовые активы, всего: |  |
|  | из них:Недвижимое имущество, всего |  |
|  | в том числе:Остаточная стоимость |  |
|  | особо ценное движимое имущество, всего: |  |
|  | в том числе:остаточная стоимость |  |
|  | Финансовые активы, всего: |  |
|  | из них:денежные средства учреждения, всего |  |
|  | в том числе:денежные средства учреждения на счетах |  |
|  | денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации |  |
|  | иные финансовые инструменты |  |
|  | дебиторская задолженность по доходам |  |
|  | дебиторская задолженность по расходам |  |
|  | Обязательства, всего: |  |
|  | из них:долговые обязательства |  |
|  | кредиторская задолженность: |  |
|  | В том числе:просроченная кредиторская задолженность |  |

Таблица 2

**Показатели по поступлениям и выплатам учреждения**

**На \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации | Объем финансового обеспечения, руб. |
| Всего | В том числе |
| Субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания | Субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 БК РФ | Субсидии на осуществление капитальных вложений | Средства обязательного медицинского страхования | Поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности |
| всего | Из них гранты |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Поступления от доходов, всего | 100 | Х |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:доходы от собственности | 110 |  |  | Х | Х | Х | Х |  | Х |
| доходы от оказания платных услуг, работ | 120 |  |  |  | Х | Х |  |  |  |
| доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия | 130 |  |  | Х | Х | Х | Х |  | Х |
| безвозмездные поступления от наднациональных организаций, правительств иностранных государств, международных финансовых организаций | 140 |  |  | Х | Х | Х | Х |  | Х |
| иные субсиди, предоставленные из бюджета | 150 |  |  | Х |  |  | Х | Х | Х |
| прочие доходы | 160 |  |  | Х | Х | Х | Х |  |  |
| доходы от операций с активами | 170 | Х |  | Х | Х | Х | Х |  | Х |
| Выплаты по расходам, всего: | 200 | Х |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе на:выплаты персоналу всего: | 210 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Из них:Оплата труда и начислений на выплаты по оплате труда | 211 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Социальные и иные выплаты населению, всего: | 220 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей, всего | 230 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Безвозмездные перечисления организациями | 240 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие расходы (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг) | 250 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего | 260 | Х |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Поступление финансовых активов, всего: | 300 | Х |  |  |  |  |  |  |  |
| Из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Увеличение остатков средств | 310 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие поступления | 320 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Выбытия финансовых активов, всего | 400 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Из них |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Уменьшение остатков средств | 410 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие выбытия | 420 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Остаток средств на начало года | 500 | Х |  |  |  |  |  |  |  |
| Остаток средств на конец года | 600 | Х |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица 2.1

**Показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения**

**На \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | ККод строки | Год начала закупки | Сумма выплат по расходам на закупку товаров, работ и услуг (руб.) |
| Всего на закупки | В том числе |
| В соответствии с ФЗ от 05 апреля 2013г. №44-ФЗ | В соответствии с ФЗ от 18 июля 2011г. №223-ФЗ |
| на 20\_\_г. очередной финансовый год | на 20\_\_г. 1-ый год планового периода | на 20\_\_г. 2-ый год планового периода | на 20\_\_г. очередной финансовый год | на 20\_\_г. 1-ый год планового периода | на 20\_\_г. 2-ый год планового периода | на 20\_\_г. очередной финансовый год | на 20\_\_г. 1-ый год планового периода | на 20\_\_г. 2-ый год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг всего: | 0001 | Х |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| В том числе |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| На оплату контрактов заключенных до начала очередного финансового года | 1001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| На закупку товаров, работ, услуг по году начала закупки | 2001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Таблица 3

**Сведения о средства, поступающих**

 **во временное распоряжение учреждения**

**На \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Сумма, руб. |
| 1 | 2 | 3 |
| Остаток средств на начало года | 010 |  |
| Остаток средств на конец года | 020 |  |
| Поступления | 030 |  |
| Выбытия | 040 |  |

Таблица 4

**Справочная информация**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Сумма, руб. |
| 1 | 2 | 3 |
| Объем публичных обязательств, всего: | 010 |  |
| Объем бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий государственного заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации), всего: | 020 |  |
| Объем средств, поступивших во временное распоряжение, всего: | 030 |  |

Приложение N 4

к Порядку составления и утверждения плана

финансово-хозяйственной деятельности

муниципальных учреждений

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности лица,

утверждающего документ;

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 наименование органа,

осуществляющего функции

 и полномочия учредителя

 (учреждения))

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка

 подписи)

 "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СВЕДЕНИЯ

ОБ ОПЕРАЦИЯХ С ЦЕЛЕВЫМИ СУБСИДИЯМИ, ПРЕДОСТАВЛЕННЫМИ

ГОСУДАРСТВЕННОМУ (МУНИЦИПАЛЬНОМУ) УЧРЕЖДЕНИЮ НА 20\_\_ Г.

 ┌────────────┐

 │ КОДЫ │

 ├────────────┤

 Форма по ОКУД │ 0501016 │

 ├────────────┤

 Дата │ │

 от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. ├────────────┤

Государственное │ │

(муниципальное) учреждение │ │

(подразделение) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по ОКПО │ │

 ├────────────┤

 ┌────────┐ Дата │ │

 ИНН/КПП │ │ представления │ │

 └────────┘ предыдущих │ │

 Сведений │ │

 ├────────────┤

Наименование бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по ОКАТО │ │

 ├────────────┤

Наименование органа, │ │

осуществляющего функции │ │

и полномочия учредителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Глава по БК │ │

 ├────────────┤

Наименование органа, │ │

осуществляющего ведение │ │

лицевого счета по иным │ │

субсидиям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ │

 ├────────────┤

Единица измерения: руб. (с точностью до второго │ │

десятичного знака) по ОКЕИ │ │

 ├────────────┤

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ │

 (наименование иностранной валюты) по ОКВ │ │

 └────────────┘

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  Наименование субсидии  |  Код субсидии |  Код КОСГУ | Разрешенный к использованию остаток субсидии прошлых лет на начало 20\_\_ г.  |  Планируемые |
|  код  |  сумма  | поступления | выплаты |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |  7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  Всего  |  |  |  |

 ┌─────┐

 Номер страницы │ │

 ├─────┤

 Всего страниц │ │

 └─────┘

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка ┌ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─┐

 подписи) ОТМЕТКА ОРГАНА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ВЕДЕНИЕ ЛИЦЕВОГО СЧЕТА,

 │ О ПРИЕМЕ СВЕДЕНИЙ │

Руководитель

финансово- │Ответственный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_│

экономической исполнитель (должность) (подпись) (расшифровка (телефон)

службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ подписи) │

(подпись) (расшифровка

 подписи) │"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. │

 └ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─ ─┘

Ответственный

исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка (телефон)

 подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.